

«Принято»
Общим собранием
МБОУ «Новошашинская ООШ»
Протокол № 1 от
28 августа 2016



«Утверждаю»
директор МБОУ
«Новошашинская ООШ»
/И.М. Халиков/

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МБОУ «Новошашинская ООШ»
на 2016-2020 годы

Содержание

Раздел 1. Актуальность и концепция Программы развития школы

- 1.1. Из истории развития школы
- 1.2. Текущее состояние школы и необходимость принятия новой Программы развития
- 1.3. Концепция Программы развития школы на период 01.09.2016– 31.05.2020
- 1.4. Паспорт Программы развития школы

Раздел 2. Совершенствование деятельности структур школьного образовательного пространства

- 2.1. Традиционная классно-урочная система и внедрение новых педагогических технологий в процессе обучения в условиях перехода на новые ФГОС
 - 2.1.1. Использование инноваций в рамках традиционного урока
 - 2.1.2. Внедрение нестандартных форм организации учебного процесса как альтернативы традиционному уроку.
- 2.2. Проект «Воспитание»: школьные традиции и инновации в воспитательной деятельности
 - 2.2.1. Инновационный подход к поддержанию школьных традиций и организации воспитывающей деятельности в классах
 - 2.2.2. Инновационные подходы в работе с родителями, организации ученического самоуправления и системы дополнительного образования в соответствии с ФГОС.
- 2.3. Инновационный подход к организации традиционной методической работы педагогов, конкурсного и олимпиадного движения и научно-исследовательской деятельности педагогов и учащихся
 - 2.3.1. Организация работы МО
 - 2.3.2. Работа с одарёнными детьми

Раздел 3. Основные направления развития ресурсной базы школьной инфраструктуры в процессе реализации Программы развития

- 3.1. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса школы
- 3.2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с ФГОС
- 3.3. Финансовое обеспечение реализации программы развития

Раздел 4. Рамочные условия развития школы

Раздел 5. Основные мероприятия по реализации Программы

Раздел 6. Показатели динамики качества образования в ходе реализации Программы развития

- 6.1. Показатели уровня достижений обучающихся в образовательном процессе
- 6.2. Показатели уровня мастерства учителей
- 6.3. Показатели качества условий организации образовательного процесса
- 6.4. Показатели общественного рейтинга школы.

**Раздел 1. Актуальность и концепция Программы развития школы
на 2016 – 2020 годы**

1.1. Из истории развития школы

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новошашинская основная общеобразовательная школа» открылась в 1989 году. В 2015 году был проведён капитальный ремонт здания школы.

Некоторые итоги реализации Программы развития школы на 2011 – 2015 годы

Программа развития школы на 2011 – 2015 годы была создана с целью реализации системы предпрофильной подготовки, обновления структуры и содержания образования, воспитания, направленной на формирование духовно богатой, нравственной, физически здоровой, творчески мыслящей личности.

На пути достижения этой главной цели за указанный период функционирования школы были решены следующие локальные задачи:

- Созданы условия для успешной социализации личности обучающихся.
- Внедрены новые образовательные технологии.
- Реализованы предпрофильная подготовка, программа «Здоровье».
- Организована оптимальная организация учебного дня и недели с учетом СанПиНа.

Анализ образовательной деятельности школы на заключительном этапе реализации Программы развития показал положительную динамику в некоторых сферах образовательной деятельности. Эта положительная динамика выразилась в следующих показателях:

- Обеспечены более широкие возможности для развития и творческой самореализации обучающихся и педагогов. Начиная 2013-2014 учебного года наша школа работает над реализацией совместного проекта МО и Н РТ с Сингапурской компанией Educare International Consultancy «Совершенствование качества преподавания в Республике Татарстан» с использованием обучающих структур Сингапурского метода обучения, целью которого является переход от пассивных учеников к заинтересованным обучающимся XXI века. Мы работаем по программе «Школы Превосходства», направление: Кооперативное Обучение.

- Вырос процент уроков, на которых используются творческие задания
- Вырос процент уроков с использованием инновационных педагогических технологий, в том числе ИКТ
- Вырос процент обучающихся, участвующих в творческих конкурсах различного уровня.
- **Нет динамики результатов государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ, .** что говорит о недостаточном усвоении учащимися навыков и отсутствии мотивации. Низкие показатели по отдельным заданиям базового уровня говорят о переходе учащихся из класса в класс с неотработанными навыками.

В процессе реализации Программы развития в школе создана методическая копилка (портфолио педагогов, методические пособия и публикации учителей, творческие и исследовательские работы обучающихся)

1.2. Текущее состояние школы и необходимость принятия новой программы развития.

Общие сведения о школе.

Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новошашинская основная общеобразовательная школа» Атнинского муниципального района Республики Татарстан, утверждён Постановлением Атнинского районного исполнительного комитета РТ № 296 от 03.08.2015 года.

Юридический адрес: 422750, Республика Татарстан, Атнинский муниципальный район, село Новые Шаши, улица Молодёжная, дом 15, фактический адрес: 422750, Республика Татарстан, Атнинский муниципальный район, Новые Шаши, улица Молодёжная, дом 15

Наличие свидетельств:

а) *Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, 05 декабря 2002 г., 1021606155889, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы по Республике Татарстан, серия 16№ 001911204.*

Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:

а) *Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новошашинская основная общеобразовательная школа» Атнинского муниципального района Республики Татарстан сдано в эксплуатацию в 1989 г.*

лицензия на право ведения образовательной деятельности - серия 16Л01 № 0005091, регистрационный номер 9038 от 14.11.2016 г., срок действия - бессрочно.

б) *свидетельство о государственной аккредитации: серия 16А01 0001171, регистрационный номер 4058 от 09 декабря 2016 г., срок действия до 28. 04.2024 г.*

Учредитель: *Атнинский районный исполнительный комитет.*

Право владения. Использование материально-технической базы.

Образовательная деятельность МБОУ «Новошашинская ООШ» ведется на основании договора о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления № 19-006-0031 от 01.01.2011 г.; свидетельство о государственной регистрации права серия 16-АЕ 725847 от 04.06.2011; полезная площадь – 1493,8 кв.м.

Территория образовательного учреждения.

Школа расположена в двухэтажном, отдельно стоящем здании и занимает помещение площадью 1493,8 квадратных метров. В школе имеются пришкольный участок площадью - 1 га, физкультурно-спортивная площадка.

Требования к зданию образовательного учреждения.

МБОУ «Новошашинская ООШ» соответствует государственным - эпидемиологическим правилам и нормативам - санитарно- эпидемиологическое заключение № 16.11.36000М.000609.12.06 от 26.12.2006 г; соответствует обязательным требованиям безопасности (паспорт безопасности мест массового пребывания людей в МБОУ «Новошашинская СОШ» , утверждённый и руководителем исполкома 16.10 2015)

МБОУ «Новошашинская ООШ» расположено в кирпичном здании, проектной мощностью на 150 ученических мест, состоящее из 15 классных комнат, спортивного зала площадью 152 кв.м. Здесь обучаются дети из дер. Старый Югун, Киклово, Ключи Сап, Чембулат, Мамыш Детей из деревень Старый Югун, Киклово, Ключи Сап, Чембулат подвозит школьный автобус ПАЗ. Обучение производится в I смену.

Школа оснащена учебной мебелью (100%), техническими средствами обучения (70%). Школа имеет библиотеку с фондом учебной литературы - 1815 экземпляров, соответствующей федеральному и региональному перечню.

В школе 23 учебных кабинета:

- кабинеты русского языка и литературы – оснащённость 55 %
- кабинет татарского языка и литературы - оснащённость 65%
- кабинет истории - оснащённость 40%
- кабинет английского языка - оснащённость 40%
- 3 кабинета начальных классов - оснащённость 70%.
- кабинет математики - оснащённость 65%
- кабинет физики - оснащённость 85%
- кабинет ОБЖ - оснащённость 55 %
- кабинет биологии и химии - оснащённость 70%
- компьютерный класс - оснащённость 80 %
- мастерская (маль.) - оснащённость 40%
- мастерская (дев.) - оснащённость 50%
- спортивный зал площадью 273,9 кв. м., оснащённость 60%.

В школе функционирует столовая - на 40 посадочных мест. площадью 27,7 кв.м.

Материально-техническая база.

Существующая материально-техническая база школы соответствует требованиям для образовательных учреждений. Всего в школе 10 компьютеров. В учебно-воспитательном процессе используется все (10 учащихся на один компьютер). В школе имеется компьютерный класс, подключённый к сети

Internet. Имеются, 20 ноутбуков, 6 мультимедийных проектора, 4 интерактивных досок. Школа в достаточной степени обеспечена методической литературой, улучшается материально-техническая база школы: для обеспечения пожарной безопасности в школе установлена пожарная сигнализация, тревожная кнопка, видеонаблюдение, произведен замер сопротивления электропроводки, соединения в распределительных коробках электропроводов выполнены согласно ПУЭ болтовыми сжимами. В 2015 году произведен капитальный ремонт здания школы. Ежегодно в учреждении производится косметический ремонт к началу учебного года.

Структура образовательного учреждения и система управления.

Управление МБОУ «Новошагинская ООШ» осуществляется в соответствии с Законами РФ и РТ «Об образовании». Имеющаяся в наличии нормативная организационно-распорядительная документация соответствует законодательству и Уставу МБОУ «Новошагинская ООШ». Основными формами самоуправления являются: педагогический совет, методические объединения, родительский комитет. Все перечисленные структурные подразделения совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу школы. Нормативные и организационно-распорядительные документы школы не противоречат действующему школьному Уставу и законодательству.

Административное управление школой осуществляет директор и его заместители (по учебной и воспитательной работе). Основной функцией директора школы является координация усилий всех участников образовательного процесса через педагогический, методический советы.

Заместители директора реализуют, прежде всего, оперативное управление образовательным процессом и осуществляют мотивационную, информационно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, контрольно-регулирующую и оценочно-результативную функции.

В школе действует общешкольный родительский комитет. Он содействует объединению усилий семьи и школы в деле обучения и воспитания детей. Родительский комитет школы решает вопросы жизни школы, которые не оговорены и не регламентированы Уставом школы.

Контингент образовательного учреждения.

В школе функционирует 10 классов - комплектов. Численность учащихся: начальное общее образование - 22; основное общее образование - 63; Лицензионный норматив составляет 150 учеников.

Обучение производится в 1 смену. 1 класс обучается в режиме пятидневки - 33 учебных недель; 2 - 9 классы в режиме шестидневки - 35 учебных недель. Продолжительность урока - 45 минут.

Вторая половина дня - работа кружков, секций, элективных курсов, общешкольные творческие дела и дела классов.

Структура классов

На первой ступени обучения 3 класса - комплекта. Все классы обучаются по программе четырехлетней начальной школы. На второй ступени обучения 5 классов – комплектов. На третьей ступени обучения 2 класса – комплекта.

Сохранность контингента обучающихся. Реализация различных форм обучения. В 2013-2014 - 112; 2014-2015 - 110; 2015-2016- 96; обучающихся. Идет снижение количества обучающихся. В школе реализуется дневная форма обучения. Реализуя права граждан на образование и гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, учащиеся осваивают образовательную программу учебного года в полном объеме и 99% учащихся переводятся в следующий класс.

Анализ трудоустройства выпускников.

За 2014-2015 годы из 25 выпускников 11 класса поступили в ВУЗы – 19 (78 %), ССУЗы - 6 (22 %). Анализ трудоустройства выпускников показывает, что школа выпускает учеников, способных к осознанному профессиональному выбору с учетом своих интересов и способностей.

Содержание образовательной деятельности.

Концепция развития учреждения.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом разработаны рабочие программы по всем предметам учебного плана.

С 2011 года учителями ведутся электронные журналы и дневники. Информационными технологиями, наиболее востребованными нашими педагогами, являются программы Microsoft Word, Excel, Power Point которые используются ими в учебном процессе. Педагоги часто используют на уроках презентации, фильмы, разработки проектов.

Рабочие программы по всем предметам учебного плана разработаны в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. Рабочие программы разработаны индивидуально каждым учителем и рассмотрены вопросы о соответствии программ установленным требованиям на заседаниях ШМО, педагогического совета (№1 от 29 августа 2015 года). Утверждены приказом директора школы № 45-о/д от 29 августа 2015 года.

В школе реализуется предпрофильная подготовка на уровне основного общего образования. На уровне среднего (полного) общего образования ведется базовый уровень изучения предметов. За текущий учебный год в рамках предпрофильной подготовки организованы занятия по 6 элективным курсам.

Элективные курсы выполняют следующие функции: развивают содержание базисных курсов, способствуют удовлетворению познавательных интересов учащихся.

В школе функционируют предметные кружки по математике, английскому языку. Работа ведется учителями на основе разработанных рабочих программ.

Особенности учебного процесса.

Школа осуществляет свою образовательную и воспитательную деятельность на трех ступенях обучения.

Первая ступень обучения – начальная школа: продолжительность обучения 4 года, возраст обучающихся 6,5 лет на 1 сентября при поступлении в 1 класс. Учителя начальной школы призваны сформировать у учащихся желание и умение учиться; помочь ученикам приобрести опыт общения и сотрудничества; сформировать первые навыки творчества на основе положительной мотивации на учение.

Вторая ступень обучения – основная школа: продолжительность обучения 5 лет. Вторая ступень школы обязательна для всех школьников в возрасте до 15 лет. Основная ее цель – обеспечение высокого уровня социализации учащихся. На второй ступени осуществляется дифференцированное обучение школьников и организована предпрофильная подготовка.

Третья ступень обучения – старшая школа: продолжительность обучения 2 года. Образование на этой ступени нацелено на максимальное раскрытие и развитие способностей обучающихся; формированию у них психологической и интеллектуальной готовности к профессиональному и личностному самоопределению; обеспечение их общекультурного развития.

Для решения этих задач имеются необходимые условия: профессионально подготовленный педагогический коллектив; разнообразный по своему содержанию и достаточно эффективный опыт внедрения различных нововведений; развивающаяся учебно-материальная база; заинтересованность родителей; стабильные результаты деятельности школы.

1.3. Концепция Программы развития школы на период 01.09.2016 – 31.05.2020 г.

Разработка Программы развития школы ориентирована на выполнение тех задач в области российского образования, которые сформулированы в следующих документах:

1. Закон РФ «Об образовании»;
2. Приоритетный национальный проект «Образование»;
3. Президентская инициатива «Наша новая школа»;
4. Республиканских и районных целевых программ;
5. Новые Общеобразовательные программы.

Из нормативных документов следует, что одной из главных задач на современном этапе является задача повышения качества образования. Выполнение этой стратегической задачи проходит в условиях значительных перемен не только в содержании образования, что, в первую очередь, предусматривают образовательные стандарты нового поколения, но и в стремительных изменениях в средствах обучения в связи с оснащением учебного процесса компьютерной и мультимедиа аппаратурой, а также в необходимости внедрения инновационных технологий в образовательный процесс. Однако использование новейших средств обучения и инновационных педагогических технологий не может являться самоцелью и само по себе не способно обеспечить требуемый рост качества образования,

под которым понимается не только рост процента успеваемости и процента качества знаний учащихся, но и степень овладения компетентностями, и уровень подготовленности учащихся к самоопределению и адаптации в социуме. Образовательный процесс должен сохранить то положительное, что наработано годами и обновиться в связи с современными требованиями, при этом сохранить главное – повышение качества образования.

Исходя из вышеизложенного, тема Программы развития школы на 2016 – 2020 годы: «Новый качественный уровень образования в нашем ОУ».

1.4.Паспорт Программы развития школы

Тема программы	Новый уровень качества образования в нашей школе
Разработчики программы	Директор школы: Халиков Ильгиз Мухаметзянович Заместитель директора по УР: Саяхова Зульфия Наилевна Заместитель директора по ВР: Курбанова Чулпан Зуфаровна
Объект исследования	Условия качества образования в школе
Предмет исследования	Современные педагогические технологии
Гипотеза исследования	Если в образовательном пространстве школы будут созданы условия для высокого качества образования, то повысится результативность обучения учащихся, учебная мотивация, улучшится социальная адаптация выпускников школы, их воспитанность.
Цель программы	Новый подход к организации образовательного пространства школы
Задачи	1. Координировать всю деятельность школы. 2. Создать модель реализации программы. 3. Осуществить мониторинг качества образования в связи с выполнением Программы развития. 4. Организовать трансляцию передового опыта в коллективе.
Этапы реализации программы:	Аналитико-подготовительный Развитие исследовательских навыков обучающихся Анализ уровня качества образования и степени использования исследовательских навыков у обучающихся в образовательном пространстве школы; Выработка концепции.
1 этап – 2016- 2017 г.	Внедрение идей, связанных с повышением качества образования, в практику деятельности школьного образовательного пространства;
2 этап – 2017- 2018 г.	Изучение изменений качества образования.
3 этап – 2019- 2020 г.	Результативно-прогностический: Выявление позитивной динамики качества образования в результатах деятельности школьного образовательного пространства; Определение изменений в реализации Программы развития;

	Определение перспектив дальнейшего развития школы; Обобщение опыта реализации Программы развития на сайте школы; Распространение накопленного опыта через деятельность школьных методических объединений.
Прогнозируемые результаты	1. Активизируется деятельность всех участников образовательного процесса. 2. Повысятся показатели обученности обучающихся (и при прохождении государственной (итоговой) аттестации и в текущих показателях за год). 3. Возрастет информационная грамотность и компетентность педагогов и учащихся и их социальная активность. 4. Пополнится методическая копилка школы.

Раздел 2. Совершенствование деятельности школы в условиях перехода на новые ФГОС

Реализация новой Программы развития школы распространяется на следующее образовательное пространство:

Традиционная классно-урочная система и совершенствование новых педагогических технологий в процесс обучения;

Школьные традиции и инновации в воспитывающей деятельности школы;

Инновационный подход к организации традиционной методической работы педагогов, конкурсного, олимпиадного движения и научно-исследовательской деятельности педагогов и обучающихся.

2.1. Проект «Урок»: традиционная классно-урочная система и внедрение новых педагогических технологий в процесс обучения

На современном этапе развития образования нельзя совсем отказаться от классно-урочной системы как основы организации процесса обучения. Однако классно-урочная система как оплот традиции в сегодняшней образовательной системе выполняет роль своеобразной платформы для разработки, апробирования и внедрения в процесс обучения новых педагогических технологий.

Современная педагогическая наука и передовая школьная практика (не без определённых разногласий) определяет целый ряд новых педагогических технологий, служащих усовершенствованию традиционных подходов к обучению. Можно определить два основных подхода в использовании новых обучающих педагогических технологий:

1. Использование инноваций в рамках традиционного урока.
2. Совершенствование нестандартных форм организации процесса обучения как альтернативы традиционному уроку.

2.1.1. Использование инноваций в рамках традиционного урока

Инновация на уроке не самоцель, а лишь средство достижения наивысшей результативности процесса обучения. Поэтому урочная система в школе - это:

- комбинированный урок;
- урок усвоения новых знаний;
- урок закрепления изучаемого материала;
- урок повторения;
- урок систематизации и обобщения нового материала;

урок проверки и оценки знаний.

В зависимости от задач и целей конкретного урока, каждый учитель школы на любом его этапе или на уроке в целом вправе избрать оптимальные педагогические технологии, в том числе инновационные, если это позволит добиться нового качества образования. Программа развития рекомендует учителям использование в рамках традиционного урока следующие инновационные обучающие технологии

- ролевые игры;
- тесты;
- исследования и проекты;
- творческие мастерские;
- дискуссии, диспуты;
- групповые технологии.
- сингапурские структуры

Главной особенностью современного урока является качественное использование новых технологий и традиционных.

2.1.2. Совершенствование новых форм проведения урока.

Большое количество новых форм организации учебного процесса являются важной частью в структуре современного урока.. Поэтому в школьной практике применение этих нестандартных форм не означает полного отказа от классно-урочной системы, а определяет инновационные виды урока в дополнение к традиционным.

В рамках Программы развития педагогам школы рекомендованы следующие виды (жанры) инновационного урока:

урок-игра – чаще применяется на 1 и 2 ступенях обучения, имеет широко распространённую практику и бесконечное разнообразие игровых учебных форм;

урок- экскурсия (или путешествие) – может быть заочным с предварительной подготовкой учащихся или реальным – с выездом за пределы здания школы;

урок-исследование – имитирует структуру и ход исследования поставленной перед учениками и учителем проблемы;

урок-диспут – организация конфликтного, аргументированного обсуждения спорной или нерешённой проблемы;

урок-пресс-конференция - проводится учителем, гостем или специально выделенной группой учащихся-экспертов с обязательной подготовкой остальными учащимися класса вопросов по рассматриваемой проблеме;

видео-урок (аудио - медиа) – просмотр целостного материала или фрагментов с предварительно поставленной перед классом целевой установкой;

урок-концерт (или конкурс)– показ индивидуальных или групповых творческих заданий;

урок-защита проекта;

урок-тест;

лекционно-семинарская и зачётная практика в старших классах.

сингапурские структуры.

2.2. Проект «Воспитание»: школьные традиции и инновации в воспитывающей деятельности школы

Воспитывающая деятельность школы – одна из самых традиционных, даже консервативных областей школы. Заместитель директора по воспитательной работе, МО классных руководителей и родительских комитетов, дополнительное образование.

Программа развития школы на 2016 – 2021 годы предусматривает совершенствование новых технологий и в воспитательный процесс. Традиционными являются:

- общешкольные традиции;
- воспитывающая деятельность в классных коллективах; работа с родителями;
- ученическое самоуправление; дополнительное образование.

2.2.1. Инновационный подход к поддержанию общешкольных традиций и организации воспитывающей деятельности в классах

Школьные традиции - это ежегодное проведение в школе и классах так называемой циклограммы праздников, фестивалей, конкурсов. Сюда входят следующие дела:

- Дни здоровья и экскурсий – сентябрь - май;
- День учителя – октябрь;
- День первоклассника — октябрь;
- Новогодние праздники – декабрь;
- День любви и дружбы – февраль;
- День защитника Отечества – февраль;
- Встречи с воинами интернационалистами, с ветеранами – февраль;
- Международный женский день – март;
- Прощание с начальной школой – май;
- День Победы – май;
- Последний звонок – май;
- Выпускной вечер-июнь.

В каждое традиционное мероприятие должны быть включены обновленные формы проведения (презентации, виртуальные экскурсии и др.) Новые подходы должны осуществляться через организацию в вестибюле школы систематических персональных выставок рисунков или фоторабот учащихся и учителей, публикацию материалов на сайте школы, важна социальная значимость каждого мероприятия. Большое значение должны иметь и увеличивающееся количество участников мероприятий различного уровня.

2.2.2. Инновационные подходы в работе с родителями, организации ученического самоуправления и системы дополнительного образования

Родительские собрания в классах носят тематический характер, тематика должна обновляться согласно веянию времени, актуализации возникающих проблем, для этого необходимо проводить анкетирование родителей, обсуждение ситуаций, которые подсказывает сама жизнь.

Современные ребята нацелены на конкретную деятельность, если совпадают их представления о собственной выгоде и о пользе для окружающих, если им интересно играть роли, выступать на сцене, участвовать в конкурсах различного уровня, пусть это происходит под руководством грамотного наставника, педагога. Активность, проявляющаяся в школе, даст возможность для дальнейшей адаптации.

Инновации в дополнительном образовании заключаются также в активном использовании компьютерных и медиаресурсов, опоре на современные и точно установленные социальные запросы, организации занятий, налаживании сетевого взаимодействия с образовательными, культурными учреждениями и производственными предприятиями.

2.3. Инновационные подходы к организации традиционной методической работы педагогов, олимпиадного движения и научно-исследовательской деятельности педагогов и учащихся

Перечисленные в названии раздела направления работы реализуются в рамках функционирования методического совета и методического кабинета школы и курируются одним из заместителей директора по УР. Принципиально новым является подход, при котором методическая работа с педагогами неразрывно связана с работой с одарёнными детьми, которые как раз и участвуют в предметных олимпиадах и научно-исследовательской деятельности. При таком подходе олимпиадное движение и научно-исследовательская деятельность педагогов и учащихся становятся составной частью, одной из областей работы методического совета школы.

На период реализации Программы развития планируется работа МО.

2.3.1. Организация работы предметных МО

Каждое МО ежегодно составляет развёрнутый план работы, предусматривающий следующие традиционные и инновационные разделы:

1. Определение целей, задач, отбор оптимального содержания основных и дополнительных учебных программ, составляющих данную образовательную область.
2. Разработка и отбор оптимальных педагогических технологий для реализации учебных программ в соответствии с целями школы.
3. Создание методического обеспечения для реализации основных и дополнительных учебных программ данной образовательной области.
4. Анализ результативности реализации основных и дополнительных программ данной образовательной области.
5. Психолого-педагогическое и методическое совершенствование учителя, участие в опытно-экспериментальной или исследовательской работе.

2.3.2. Работа с одарёнными детьми

В центре внимания методических объединений – олимпиадное движение, тесно взаимосвязанное с работой с одарёнными. Организация олимпиадного движения в школе также основывается на синтезе традиции и инновации. Традиционным является участие во всех этапах всероссийских предметных олимпиад по всем предметам, а также в международных играх и олимпиадах «Кенгуру» по математике, «Русский медвежонок» по русскому языку, Интернет-олимпиадах, «КИТ» - по информатике и ИКТ.

Инновацией в этой работе является индивидуальное закрепление за каждым одарённым учащимся своего куратора из числа учителей-предметников, начиная с районного тура всероссийских олимпиад.

Раздел 3. Основные направления развития ресурсной базы школы в процессе реализации Программы развития

Реализация Программы развития школы потребует развития ресурсной базы школы по 3-м основным направлениям:

- материально-техническое обеспечение;
- учебно-методическое обеспечение;
- финансовое обеспечение.

3.1. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

На момент разработки и принятия Программы развития школа обладает хорошей материально-технической базой для осуществления образовательной деятельности:

<i>Количество компьютерных классов</i>	1
<i>Количество компьютеров</i>	10
<i>из них используются в учебном процессе</i>	10
<i>из них не ниже класса Р IV</i>	10
<i>Количество ноутбуков</i>	20
<i>Количество интерактивных досок</i>	4
<i>Количество мультимедиа проекторов</i>	6
<i>Число учебных кабинетов, оборудованных мультимедиа проекторами</i>	6

Реализация Программы развития потребует приобретения следующего оборудования:

- оснащение кабинетов иностранного языка;
- 2 мультимедиа комплекса для учебных кабинетов;
- баскетбольных, волейбольных и футбольных мячей для качественной организации учебных и внеучебных занятий физической культурой;
- стенды для обновления наглядных материалов в здании школы

3.2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса школы

Главными задачами развития учебно-методического обеспечения реализации Программы развития являются:

- существенное пополнение фонда учебной, методической и художественной литературы в библиотеке школы.
- создание современной, хорошо оснащённой медиатеки для хранения и использования в образовательной деятельности продуктов инновационных технологий;
- выведение портфолио учителей на более современный уровень;
- переход к системе электронных дневников учащихся

3.3. Финансовое обеспечение реализации Программы развития

Реализация Программы развития школы на 2016 - 2020 годы потребует дополнительного финансирования.

Раздел 4. Рамочные условия развития школы

На период 2016 – 2020 годы школа рассчитывает, исходя из анализа демографической, социальной ситуаций, на сохранение контингента обучающихся.

В процессе выполнения Программы развития планируется участие в совместных мероприятиях со школами-партнёрами, а также организация распространения педагогического опыта во всех практикуемых формах:

- консультации;
- мастер-классы;
- круглые столы;
- семинары;
- конференции;
- дистанционные и интерактивные формы;
- бумажные издания и публикации на сайте.

На пути реализации Программы развития возможны издержки и риски, которые следует учитывать:

уход из школы опытных педагогических кадров, достигших пенсионного возраста;
недостаток средств для обеспечения развития материально-технической базы школы;
снижение позитивной динамики образовательных результатов в связи со спецификой контингента.

Для предупреждения возможных издержек и рисков планируются следующие действия:

1. Систематическая работа по сохранению педагогических кадров и их обновлению.
2. Повышение качества образовательных услуг.
3. Проведение систематического изучения качества образования, сопровождающего каждый этап реализации Программы развития.

Раздел 5. Основные мероприятия по реализации Программы

№ п/п	Основные направления развития школы	Срок исполнения	Ответственные
1	Переход на новые федеральные образовательные стандарты		Директор, зам. директора по УВР
	Ожидаемые результаты: - качественное обновление содержания общего образования; - рост качества знаний учащихся, подтвержденных независимой оценкой качества образования; - повышение уровня компетентности выпускников в условиях современного социально-экономического развития; - обеспечение доступности качественного образования; - расширение перечня педагогических технологий, регулярно применяемых в образовательном процессе; - готовность материально-технических условий школы для введения новых образовательных стандартов; - рост численности учащихся, обучающихся по ФГОС.		
	Обновление содержания образования		
1.1	Введение ФГОС начального общего образования, основного общего образования		Директор, зам. директора по учебно-воспитательной работе (УВР)
1.2	Мониторинг эффективности внедрения ФГОС начального общего образования.	Ежегодно	Директор, зам. директора по УВР
1.3	Разработка школьной программы организации и содержания внеурочной деятельности, обучающихся во второй половине дня в начальной школе.	Ежегодно	Директор, зам. директора по УВР
1.4	Постепенный переход на новый учебно-методический комплект начальной школы «Перспективная начальная школа», обеспечивающий реализацию ФГОС.	Ежегодно	Директор, зам. директора по УВР
1.5	Разработка и утверждение программ дополнительного образования школьников.	Ежегодно	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по воспитательной

			работе
1.6	Мониторинг демографической ситуации по селу, определение перспективы комплектования начальной школы.	Ежегодно	Зам. директора по УВР
	Оценка качества результатов обучения на всех ступенях общего образования		
1.7	Стартовая диагностика по математике, русскому языку и татарскому языку в 5-х классах. Работа по плану-графику подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования, среднего (полного) общего образования с участием территориальной экзаменационной комиссии. Работа по плану-графику мероприятий по подготовке выпускников к сдаче единого государственного экзамена.	В течение всего периода	Зам. директора по УВР
1.8	Апробация модели государственной (итоговой) аттестации выпускников основного общего образования в новой форме по предметам по выбору.	С 2013 года ежегодно	Директор, зам. директора по УВР
	Формирование духовной, нравственно богатой личности		
1.9	Организация акций милосердия	Ежегодно	зам. директора по ВР
1.10	Организация тематических вечеров, интеллектуальных конкурсов, викторин, читательских конференций.	В течение всего периода	зам. директора по ВР
1.11	Организация экскурсий в музей.	В течение всего периода	Классные руководители
1.12	Введение курса «Основы религиозных культур и светской этики» для учащихся 4-5 классов	В течение всего периода	Зам. директора по УВР
	Воспитание патриота и гражданина		
1.14	П встреч, классных часов, поздравления ветеранов войны и труда с праздниками, организация для них праздничных школьных концертов, оказание посильной помощи	Ежегодно	Зам. директора по ВР, классные руководители
1.15	Работа по благоустройству памятных мест села	В течение всего периода	Зам. директора по ВР совместно с администрацией сельсовета
1.16	Организация встреч с тружениками села	В течение всего периода	Классные руководители
1.17	Организация встреч с работниками правоохранительных органов, проведение конференций, семинаров, круглых столов, конкурсов, деловых игр по формированию правовой культуры учащихся.	Ежегодно	Зам. директора по ВР
2	Развитие системы поддержки талантливых детей		

	Ожидаемые результаты: - создание условий для оптимального развития одаренных детей; - рост количества учащихся, участвующих во Всероссийской олимпиаде школьников, дистанционных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях разного уровня; - рост количества учащихся, занимающихся научно-практической и проектной деятельностью; - повышение ИКТ-компетентности учащихся		
2.1	Реализация школьного проекта «Укучыларның белем һәм сәламәтлегә».	В течение всего периода	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР, руководитель ШСК
2.2	Участие школьников в конкурсах, соревнованиях, смотрах разного уровня, дистанционных олимпиадах.		Зам. директора по УР, зам. директора по ВР, руководители ШМО
2.3	Проведение школьного конкурса «Портфолио ученика»	Ежегодно	Зам. директора по УР,
2.4	Проведение предметных недель.	По плану	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР
2.5	Проведение дней самоуправления.	Ежегодно	Зам. директора по ВР
2.6	Проведение дней успеха с приглашением людей, имеющих профессиональные достижения	Ежегодно	Зам. директора по ВР
2.7	Использование возможностей дистанционного образования в работе с одаренными детьми.	В течение всего периода	Зам. директора по УВР
2.8	Совершенствование системы работы с портфолио учащегося.	2016-2017 уч. год	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР
3	Совершенствование учительского корпуса		
	Ожидаемые результаты: - увеличение доли педагогов с высшей и первой квалификационной категорией при прохождении аттестации в новой форме; - увеличение числа молодых специалистов (учителей); - совершенствование педагогического мастерства учителей школы; - повышение ИКТ-компетентности педагогов школы		
	Повышение профессионального мастерства учителей-предметников		
3.1	Участие в конкурсах профессионального мастерства.	В течение всего периода	Администрация
3.2	Участие в работе школьных и районных методических объединений, научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, направленных на повышение квалификации педагогов.	В течение всего периода	Зам. директора по УР
3.3	Проведение мастер – классов, открытых мероприятий	В течение	Зам. директора по

	педагогами школы.	всего периода	УР
3.4	Реализация плана курсовой подготовки педагогов школы.	В течение всего периода	Зам. директора по УР
3.5	Мотивирование педагогов на повышение квалификации через дистанционную форму обучения.	В течение всего периода	Зам. директора по УР
3.6	Подготовка публикаций педагогов в профессиональных изданиях, в средствах массовой информации.	В течение всего периода	Зам. директора по УР
3.7	Пополнение школьной медиатеки передовым педагогическим опытом «Уроки педагогического мастерства».	В течение всего периода	Руководители ШМО, зав. библиотекой
3.8	Совершенствование механизма материального и морального стимулирования учителей, дифференциации заработной платы педагогов в зависимости от качества предоставления образовательных услуг (зарплата зависит от качества).	В течение всего периода	Директор
3.9	Совершенствование системы работы с портфолио педагога.	2016-2017 уч. год	зам. директора по УВР
3.10	Аттестация педагогических кадров.	По графику аттестации	Директор, зам. директора по УВР
3.11	Повышение профессионального мастерства классных руководителей		
3.12	Проведение мониторинга развития сотрудничества классного руководителя с учащимися и родителями	В течение всего периода	Зам. директора по ВР
3.13	Участие в работе школьного методического объединения классных руководителей, научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, направленных на повышение профессионального мастерства классных руководителей.	В течение всего периода	Зам. директора по ВР
4	Развитие школьной инфраструктуры		
	Ожидаемые результаты: - развитие материально-технической базы школы, повышение уровня обеспечения современным учебным оборудованием; - создание единой образовательной информационной среды; - расширение области взаимодействия школы с другими организациями; - расширение возможностей организации внеклассной работы, дополнительного образования		
	Обновление материально-технической базы		
4.1	Мониторинг оснащения учебного процесса и оборудования учебных помещений.	Ежегодно	Директор, зам. директора по хозяйственной части
4.2	Пополнение библиотечного фонда, мультимедиатеки	Ежегодно	Директор, зам.

	современными учебно-методическими комплексами, информационными цифровыми ресурсами.		директора по УВР, зав. библиотекой
4.3	Оснащение кабинетов школы современными учебно-дидактическими материалами, электронными образовательными ресурсами, компьютерной техникой, лабораторным оборудованием для проведения научно-исследовательских работ	В течение всего периода	Директор
4.4	Проведение текущего ремонта здания школы	Ежегодно	Директор, зам. директора по АХР
4.5	Благоустройство пришкольной территории	В течение всего периода	Зам. директора по ВР, зам. директора по АХР
4.6	Организация постоянного доступа в Интернет и использования возможностей сети в обучении и внеклассной работе	В течение всего периода	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
4.7	Работа по программе «Электронный дневник», «Электронный журнал»	В течение всего периода	Директор, зам. директора по УР, классные руководители
4.8	Оснащение спортивного зала спортивным инвентарем	В течение всего периода	Директор
	Формирование единого образовательного пространства		
	Расширение области информирования общественности о работе школы посредством СМИ, школьного сайта, информационных стендов, докладов, отчетов.	В течение всего периода	Зам. директора по УР
5	Сохранение и укрепление здоровья школьников		
	Ожидаемые результаты: - создание здоровьесберегающих условий обучения, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья учащихся; - достижение высокого уровня мотивации учащихся к ведению здорового образа жизни; - увеличение количества учащихся, вовлеченных во внеклассную спортивную деятельность.		
5.1	Реализация школьного проекта «Укучыларның белеме һәм сәламәтлеге».	В течение всего периода	Зам. директора по ВР
5.2	Организация и проведение спортивных мероприятий с детьми и родителями на базе школы.	В течение всего периода	Зам. директора по ВР, учитель физкультуры
5.3	Проведение Дней безопасности, Дней здоровья, акций, месячников Здоровья.	Ежегодно	Зам. директора по ВР, учителя ОБЖ, физической культуры
5.4	Подготовка школьных команд к спортивным соревнованиям.	В течение всего периода	Учителя физкультуры
5.5	Организация работы пришкольного детского оздоровительного лагеря в период школьных каникул	Ежегодно	Директор, зам. директора по ВР

	Обеспечение сохранения и укрепления здоровья учащихся		
5.6	Мониторинг состояния здоровья учеников 1-11 класса. Регулярное проведение медосмотров обучающихся	В течение всего периода	Зам. директора по ВР, медработники ФАПа
5.7	Организация горячего питания, обеспечение двухразовым горячим питанием учащихся	В течение всего периода	Директор
5.8	Проведение контроля за выполнением санитарных норм	В течение всего периода	Администрация школы
5.9	Использование в образовательном процессе малых форм физического воспитания и психологической разгрузки (минуты релаксации, музыкальные паузы, физкультминутки и т.д.)	В течение всего периода	Администрация школы
5.10	Организация работы по профилактике алкогольной и наркотической зависимости, по сохранению здоровья учащихся (совместно с работниками ФАПа)	В течение всего периода	Зам. директора по ВР, медработники ФАПа
5.11	Регулярное проведение спортивных соревнований и праздников на всех ступенях обучения.	В течение всего периода	Зам. директора по ВР, учитель физкультуры
5.12	Профилактическая витаминизация в пришкольном лагере	Ежегодно	Работники ФАПа, воспитатели лагеря
5.13	Проведение специальных воспитательных мероприятий для детей «группы риска»: - раннее выявление и учет детей с отклонениями в поведении; - посещение на дому детей «группы риска» совместно с представителями отдела по делам несовершеннолетних и родительским комитетом; - проведение классных часов, бесед с обучающимися по профилактике правонарушений; - организация внеурочной занятости и организация летнего отдыха	Ежегодно	Директор, зам. директора по ВР, классные руководители
5.14	Проведение с привлечением специалистов лекций, родительских собраний, конференций, посвященных возрастным особенностям обучающихся, проблемам сохранения здоровья.	Ежегодно	Директор школы, зам. директора по ВР, классные руководители
	Обеспечение здоровьесберегающей деятельности педагогов		
5.15	Проведение профилактических медицинских осмотров, вакцинации	Ежегодно	Директор, профком
6	Расширение самостоятельности школы		
	Ожидаемые результаты: - повышение конкурентоспособности школы в муниципальном образовательном пространстве; - модернизация деятельности органов самоуправления; - повышение эффективности государственно-общественной формы управления школой;		
	Обновление финансирования школы		

6.1	Участие в социально — значимых проектах	В течение всего периода	Директор
	Деятельность органа государственного-общественного управления		
6.2	Подготовка публичных отчетов о деятельности школы	Ежегодно	Администрация
6.3	Размещение информации о деятельности школы на школьном сайте, в средствах массовой информации	Ежегодно	Зам. директора по УР
6.4	Реализация Программы развития школы	В течение всего периода	Администрация школы
	Развитие опыта ученического самоуправления		
6.5	Участие активов классов в проведении проверок по выполнению правил внутреннего распорядка школы, организация дежурства по школе	В течение всего периода	Зам. директора по ВР, классные руководители
6.6	Совершенствование коллективно-организаторской деятельности ученического актива через традиционные школьные мероприятия	В течение всего периода	Зам. директора по ВР, классные руководители

Раздел 6. Показатели динамики качества образования в ходе реализации Программы развития школы

Под качеством образования понимается характеристика образования, определяемая совокупностью свойств, способствующих удовлетворению потребностей человека и отвечающих интересам общества и государства.

Составляющие качества образования следующие:

- уровень достижений учащихся в образовательном процессе;
- уровень мастерства учителей;
- качество условий организации образовательного процесса;
- качество управления системой образования в ОУ;
- общественный рейтинг ОУ и его востребованность.

Показатели уровня достижений учащихся в образовательном процессе

1. Процент успеваемости.
2. Процент качества знаний, умений и навыков (на «4» и «5»).
3. Процент учащихся, участвующих в предметных и надпредметных олимпиадах и творческих конкурсах .
4. Средний балл результатов итоговой аттестации в форме ЕГЭ по предметам.
5. Количество учащихся (по ступеням образования), вовлечённых в исследовательскую и проектную деятельность.
6. Количество учащихся, ставших победителями олимпиад, игр, соревнований, конкурсов.
7. Процент учащихся, участвующих в программах дополнительного образования внутри школы и вне её.
8. Процент учащихся, являющихся пользователями персонального компьютера и сети «Интернет» внутри школы и вне её.
9. Процент учащихся, участвующих в органах ученического самоуправления на уровне класса, школы.

10. Процент учащихся, участвующих в спортивных соревнованиях на уровне школы, района.

Показатели уровня мастерства учителей

1. Процент успеваемости и качества ЗУН учеников.
2. Процент уроков, на которых используются творческие, исследовательские или проектные задания.
3. Процент уроков с использованием инновационных педагогических технологий, в том числе ИКТ.
4. Процент использования нестандартных форм организации учебного процесса от общего количества уроков.
5. Рейтинг учителей по результатам опросов учащихся, родителей, коллег.
6. Процент учителей, имеющих соответствующую квалификационную категорию.
7. Количество учителей, имеющих награды.
8. Количество учителей, принимавших участие в открытых уроках, мастер-классах, семинарах, конференциях, конкурсах внутри школы и вне её.
9. Процент учителей, оказывающих дополнительные образовательные услуги.
10. Процент учителей, подготовивших победителей олимпиад.

Показатели качества условий организации образовательного процесса

1. Количество учащихся школы, на долю которых выпадает 1 компьютер в образовательном процессе.
2. Количество интерактивных досок, используемых в учебных кабинетах школы.
3. Количество мультимедийных установок, используемых в учебных кабинетах школы.
4. Степень готовности спортивных помещений, сооружений и спортивного оборудования.
5. Уровень медицинского обслуживания учащихся и учителей.
6. Процент охвата учащихся и учителей горячим питанием в столовой школы.
7. Степень обеспечения методической службы школы им ресурсного центра.
8. Процент использования материалов медиатеки и программного обеспечения в образовательном процессе.

Показатели общественного рейтинга школы и её востребованности

1. Динамика наполняемости 10 класса.
2. Количество жалоб родителей за определённый период.
3. Количество травм учащихся и учителей за определённый период.
4. Процент родителей, не имеющих претензий к образовательной деятельности школы.
5. Перечень образовательных и других учреждений, сотрудничающих с школой.
6. Количество материалов в средствах массовой информации различного уровня, касающихся работы школы.
7. Процент посещаемости родительских собраний в классах.
8. Количество посетителей сайта школы.